

Abwesenheiten im Unterrichtswesen

Urlaub zwecks Ablegung von Prüfungen, die dienstrechtlich vorgesehen sind

OSU – FSU – AHS – Kaleido-Ostbelgien

Dauer: Der Urlaub wird am Tag der Prüfung gewährt.

Zeitweilige Personalmitglieder: bestimmte Dauer: Nein unbestimmte Dauer: Ja

Definitive Personalmitglieder:

Dir.-, Lehr-, Erziehungshilfs-, paramedizinisches und sozialpsychologisches Pers.	Ja
Religionslehrer:	Nein
Kaleido-Ostbelgien:	Ja
Verwaltungspersonal:	Nein

Finanzielles Dienstalder: **Ja**

Mit Gehalt? **Ja**

Tätigkeit erlaubt? **Nein**

Ersatz erlaubt? **Nein**

Wird die Stelle vakant? **Nein**

Kündbar? **Ja**

Gesetzliche Bestimmungen:

D-14.12.1998 (FSU)
D-29.03.2004 (OSU)
D-27.06.2005 (AHS)
D-31.03.2014 (Kaleido-Ostbelgien)

Prozedur:

Der Urlaub ist schriftlich beim Schulträger zu beantragen. Genehmigt der Schulträger den Urlaub übermittelt er dem Fachbereich Unterrichtspersonal des Ministeriums der Deutschsprachigen Gemeinschaft das entsprechende UADL-Formular (FSU/AHS/Kaleido-Ostbelgien) bzw. das Protokoll des Gemeinderatsbeschlusses (OSU).

Wichtige Bemerkungen:

Für Religionslehrer und Mitglieder des Verwaltungspersonals ist diese Urlaubsform nicht vorgesehen.

Personalmitgliedern in Beförderungssämtern sowie Fachbereichsleitern, Unterdirektoren, Provisoren, Werkstattleitern und Koordinatoren sowie den Zweigstellenleitern von Kaleido-Ostbelgien ist diese Urlaubsform nicht zugänglich.

Der Urlaub wird bei der Berechnung der Ruhestandspension in Betracht gezogen.

Datum der letzten Anpassung: 06.07.2017